europass Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Immacolata Assunta Liotti

via genoino 60, 80027 Frattamaggiore (Italia)

3428531755

liotti82@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 02/08/1982 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/01/2001–02/03/2010 Pubbliche relazioni e addetta alle vendite nel settore Tessile
Liotti Giovanni Fibre Tessili, Frattamaggiore (Na)

02/03/2009–30/06/2011 Istruttore di II grado Tennis
C/o Associazione sportiva dilettantistica "Pentathlon", Frattamaggiore (Na)

03/04/2007–03/07/2011 Tirocinante, mansioni svolte come archivista e segretario gestionale
Studio Legale Foglia, Marcianise (Ce)

09/02/2002–06/02/2006 Aiuto regista e assistente Al montaggio di cortometraggi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

28/09/1996–02/07/2001 Maturità Classica
Liceo Classico Statale Francesco Durante, Frattamaggiore (Na)

07/07/14 Laurea in Giurisprudenza
Votazione 95/100

2011 Patente europea computer Eipass Operatrice di computer
British institutes Scuola Superiore, Caivano (Na)

2010 British School Lcci
British Institutes scuola superiore, Caivano (Na)

2010 Istruttore Nazionale di Tennis
Federazione italiana tennis, Napoli

2016 Eipass Lim

British Institutes Scuola Superiore, Caivano (Na)

2018 Master Didattica dell'Inclusione Università Telematica Pegaso (Na)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	B1	B1	B1

British institute Language LCCI

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Predisposizione al lavoro di gruppo

attitudine a lavorare per obiettivi

ottime doti comunicative

Ottime capacità organizzative

Elevata flessibilità

Entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nel lavoro così come nello studio. Quello che cerco di fare è pormi degli obiettivi da raggiungere: una volta realizzati, vado alla ricerca di un qualcosa che mi consenta di crescere personalmente e professionalmente.
Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative.

Competenze organizzative e gestionali

Competenze professionali

Competenze informatiche

Windows, Linux e Mac OSX

tecniche

Con computer, attrezzature --- Software Generici ---

specifiche, macchinari, ecc . Pacchetto Office: Ms Office, Open Office.

Grafica: Gimp 2.0, Adobe Photoshop

(utilizzo basilare di entrambi i software)

FTP: Filezilla, Cyberduck

Browser: Firefox, Internet Explorer

Opera, Safari

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/1

FIRMA